



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Area Sele - Picentini**

Area CUC Comune di Bellizzi (Comune Capofila)

Via D. Manin, 23 - 84092 Bellizzi (SA)

---

**AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**  
*Centrale Unica di Committenza Sele Picentini*

**STAZIONE APPALTANTE**  
*Comune di Pontecagnano Faiano*

**Atti di gara n. 002/2017**

**BANDO / DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
CONFERIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E SPECIALI ASSIMILATI  
DEL COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO**

**CIG: 6952439628**

Il presente Bando/disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Amministrazione aggiudicatrice: **Centrale unica di Committenza "Sele-Picentini"** per conto della stazione appaltante: **Comune di pontecagnano Faiano (Sa)**, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'espletamento dell'attività concernente **l'appalto per l'affidamento del Servizio per il conferimento dei rifiuti solidi urbani e speciali assimilati** come meglio specificato nel capitolato speciale d'appalto.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con:

- determina a contrarre del **Responsabile del Settore Igiene Urbana e Tutela Ambientale n. 05/E del 20.01.2017 (Reg. Gen. n° 64 del 24.01.2017)** e avverrà mediante procedura aperta e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta al minor prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo, Codice).
- determina del **Responsabile della Centrale Unica di Committenza n. 30 del 12.04.2017 (Reg. Gen. n° 293 del 12.04.2017)** con la quale sono stati approvati gli atti di gara, tra cui il presente disciplinare e bando.

Il luogo di svolgimento del servizio è **l'ambito del Comune di Pontecagnano Faiano (Sa)**, come meglio descritto nel relativo capitolato speciale d'appalto

**CODICE CIG: 6952439628**

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando/Disciplinare di gara
- b) Modello Istanza di partecipazione
- c) Modello di DGUE
- d) Modello Dichiarazione Protocollo di legalità
- e) Modello Offerta economica
- f) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale
- g) Protocollo di legalità Comune/Prefettura sottoscritto in data 18.02.2011;

## **1. PRESTAZIONI OGGETTO DEL SERVIZIO, MODALITÀ DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA**

1. Il servizio si compone delle seguenti prestazioni

*Tabella descrittiva delle prestazioni oggetto dell'appalto*

<b>Descrizione attività</b>	<b>principale/accessoria</b>	<b>CPV</b>
Servizi di trasporto di rifiuti	<b>P</b>	90512000-9

2. La durata del servizio è di **mesi 12**, dalla data di aggiudicazione definitiva.
3. Pertanto, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice, il calcolo del valore stimato presuntivamente dell'appalto è pari a **€ 203.540,00** al netto di IVA;
4. L'appalto è finanziato con fondi del bilancio.
5. I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio.

## **2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:
2. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice;
3. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2 del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice;
4. operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 49 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.
5. Ai predetti soggetti si applicano le precedenti disposizioni.

## **3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

1. **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:
  - le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, 2, 3, 4, 5, del Codice;
  - le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).
3. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
4. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto** vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) (consorzi stabili).

## **4. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

1. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, AVCP) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

## **5. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO**

1. La documentazione è disponibile sul sito internet: <http://www.comune.bellizzi.sa.it> nella sezione Centrale Unica di Committenza Sele Picentini

2. Sarà, eventualmente, possibile prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell'offerta presso gli uffici del RUP **arch. Vincenzo Zuccaro**, siti in **Via Alfani 52 84098 (SA)** nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.00, previo appuntamento telefonico.

## **6. CHIARIMENTI**

1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al **RUP**, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. I quesiti potranno essere inoltrati al seguente indirizzo:
  - [protocollo@pec.comune.pontecagnanofaiano.sa.it](mailto:protocollo@pec.comune.pontecagnanofaiano.sa.it)
2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet della Amministrazione aggiudicatrice all'indirizzo <http://www.comune.bellizzi.sa.it>, nella sezione Centrale Unica di Committenza Sele Picentini, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta.

## **7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
  - a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
  - b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
  - c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
5. Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli DGUE predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili all'indirizzo internet.
6. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni stabiliti dal Codice.

7. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, **costituisce causa di esclusione**.

## **8. COMUNICAZIONI**

1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente disciplinare (chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 76 del Codice. Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
3. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **9. SUBAPPALTO**

1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.
2. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.
3. La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

## **10. ULTERIORI DISPOSIZIONI**

1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 1, del Codice.
2. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
3. L'offerta vincolerà il concorrente per *almeno 180 giorni* dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di *almeno 35 giorni* che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

6. La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto.

## **11. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE**

1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a 2% del prezzo base indicato nel bando e precisamente ad **€ 4.070,80** e costituita, a scelta del concorrente:
  - a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
  - b. in contanti, con versamento presso la Tesoreria Comunale, indicando la causale (CAUZIONE PROVVISORIA **appalto per l'affidamento del Servizio per il conferimento dei rifiuti solidi urbani e speciali assimilati**);
  - c. da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
2. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 102 del Codice.
3. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:
  - a. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice).
  - b. essere prodotte in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
  - c. avere validità per **almeno 180 gg.** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
  - d. qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
  - e. prevedere espressamente:
    - 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
    - 2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
    - 3) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

- 4) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 102 del Codice.
4. La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà **causa di esclusione**;
  5. Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;
  6. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 103 del Codice;
  7. L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.
  8. Si precisa che:
    - a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
    - b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
    - c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

## **12. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AVCP**

1. I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'AVCP, per un importo pari ad **€ 20,00** scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'AVCP.
2. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

## **13. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA**

1. I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - a. **iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura** per le attività oggetto del presente appalto;
  - b. Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientale con i codici CER di cui all'Elenco seguente:

CER	DESCRIZIONE
150101	IMBALLAGGI IN CARTA E CARTONE

150106	IMBALLAGGI IN MATERIALI MISTI
160103	PNEUMATICI FUORI USO
170904	RIFIUTI MISTI DELL'ATTIVITA' DI COSTRUZIONE E DEMOLIZIONE
170302	MISCELE BITUMINOSE
200101	CARTA E CARTONE
200102	VETRO
200132	MEDICINALI
200134	PILE E BATTERIE ESAUSTE
200138	LEGNO
200307	RIFIUTI INGOMBRANTI
200399	RIFIUTI CIMITERIALI DA ESUMAZIONI ED ESTUMULAZIONI
200110	RACCOLTA ABITI USATI

- c. L'impianto di recupero dei rifiuti (dove dovrà avvenire la selezione del rifiuto per il successivo recupero ai consorzi di filiera secondo il vigente accordo ANCI-CONAI) deve essere autorizzato ai sensi dell'art. 208 del D.lgs. 152/2006, con una capacità autorizzata di ricezione giornaliera di almeno 100 tonnellate/giorno;
- d. L'impianto dovrà essere ad una distanza - intesa come percorso carrabile degli automezzi addetti al trasporto RSU - non superiore a 50 km dai confini del comune di Pontecagnano Faiano.
2. Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
3. Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

*(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)*

4. Per il requisito relativo all'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, di cui al paragrafo **13.1.a)**:
- a. nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione;
- b. nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), del Codice (consorzi di cooperative e consorzi stabili), il requisito deve essere posseduto direttamente dal consorzio, fermo restando che ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici deve essere in possesso di iscrizione nel suddetto registro o albo;
5. Per quanto riguarda il punto **13.1.b** - tutti i soggetti devono essere iscritti all'Albo Gestori Ambientali per almeno un CER di cui all'elenco CER (di cui sopra) ed insieme devono possedere tutti i CER richiesti.
6. Per quanto riguarda i punti **13.1.c** e **13.1.d** (requisiti dell'impianto) - dovranno essere indicati uno o più impianti che abbiano l'autorizzazione ai sensi dell'art. 208, ad una distanza non superiore a 50 km (punto 13.1.d) con capacità totale giornaliera di 100 t.



7. Nel caso di raggruppamento verticale ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.

#### **14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE**

1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale entro **le ore 12.00 del giorno 19.05.2017**, esclusivamente all'indirizzo **del protocollo generale del Comune di Bellizzi - Via Manin n. 23 - 84092 Bellizzi (SA)**. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.
2. E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, *tutti i giorni feriali, escluso il sabato, presso del protocollo generale del Comune di Bellizzi - Via Manin n. 23 - 84092 Bellizzi (Sa)*. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.
3. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni] e riportare la dicitura **"Appalto per affidamento servizio per il conferimento dei rifiuti solidi urbani e speciali assimilati – Comune di Pontecagnano Faiano (SA) - CIG: 6952439628"**
4. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.
5. Il plico deve contenere al suo interno DUE buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:
  - A - Documentazione amministrativa;
  - B - Offerta economica.
6. La mancata separazione dell'offerta economica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.
7. **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

#### **15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

1. Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:
  - a. Modello di formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE)
  - b. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP;
  - c. **A pena di esclusione**, documento attestante la cauzione provvisoria di cui il paragrafo 11, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.
  - d. **A pena di esclusione**, ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'AVCP di € 20,00 di cui al paragrafo 12 del presente disciplinare di gara.
  - e. Dichiarazione di accettazione di quanto contenuto nel Protocollo di Legalità.
2. Ai fini della certificazione di tutti i requisiti di gara il concorrente potrà indicare il possesso compilando solo la sezione **a: indicazione globale per tutti i criteri di selezione della Parte IV del DGUE**

## **16. CONTENUTO DELLA BUSTA “B - OFFERTA ECONOMICA”**

1. Nella busta “B – Offerta economica” deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l’offerta economica, predisposta secondo il *modello allegato* al presente disciplinare di gara, contenente l’indicazione dei seguenti elementi:
  - il corrispettivo offerto per l’appalto IVA esclusa;
  - la stima dei costi relativi alla sicurezza aziendale di cui all’art. 95, comma 10, del Codice;
2. L’offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.
3. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l’offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, da tutti i rappresentanti delle ditte partecipanti.

## **17. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

### **1. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

- a. L’aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 4, del D.lgs n. 50/2016, determinato mediante offerta a prezzi unitari. Ciascun prezzo unitario offerto dovrà essere in ribasso rispetto al corrispondente prezzo unitario posto a base di gara.
- b. È prevista l’esclusione automatica delle offerte anomale (art. 97, comma 8, del D.lgs 50/2016).

### **2. OPERAZIONI DI GARA**

- a. Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

- 1) La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede operativa della Centrale Unica di Committenza *Sele Picentini* – in via Roma n. 197, a Bellizzi (SA) – Italia. La data della prima seduta sarà resa nota agli operatori economici partecipanti mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet della CUC all’indirizzo [www.comune.bellizzi.sa.it](http://www.comune.bellizzi.sa.it) – sezione Centrale Unica di Committenza Sele Picentini. Alla seduta potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all’ora e nel giorno che sarà comunicato con le stesse modalità di cui innanzi **almeno 2 giorni prima** della data fissata.
- 2) Il Responsabile unico del procedimento, il giorno fissato nel bando per l’apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta “A - *Documentazione amministrativa*”, procede:
  - a. a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
  - b. a verificare che da parte degli operatori economici non vi siano partecipazioni in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero, partecipazioni anche in forma individuale qualora gli stessi operatori economici abbiano partecipato alla gara anche in raggruppamento o consorzio ordinario ed in caso positivo ad escludere dalla gara, ai sensi dell’articolo 48, comma 7, ultimo periodo, del Codice, sia il consorzio sia il consorziato;
- 3) L’Amministrazione aggiudicatrice procede, nella stessa seduta, o in successive sedute pubbliche, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e procede all’eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.
- 4) Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio prevista dall’art. 83, comma 9 del Codice. In particolare, la

mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Modello "A" (DGUE), con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica, all'offerta tempo e all'offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore dell'amministrazione aggiudicatrice, della sanzione pecuniaria fissata in € 200,00. In tal caso, verrà assegnato al concorrente un termine non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando i contenuti ed i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, **a pena di esclusione**.

3. APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI L'OFFERTA ECONOMICA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

- a. I concorrenti dovranno presentare una offerta al ribasso su quanto previsto dalla stazione appaltante come **corrispettivo** di appalto.
- b. Il corrispettivo posto a base di appalto è pari **€ 203.540,00** al netto di Iva.
- c. L'attribuzione del punteggio avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere nella dichiarazione di cui al precedente punto 16.1.
- d. Le cifre ammesse sono fino alla seconda cifra decimale, arrotondata all'unità superiore quando la terza cifra è superiore a cinque.
- e. In caso di parità troverà applicazione l'istituto del sorteggio.

4. VERIFICA DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

- a. Si stabilisce l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, comma 2, del Codice. L'esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.
- b. La soglia di anomalia è individuata secondo le modalità previste dall'art. 97, comma 2, del D.lgs n. 50/2016.

5. AVVERTENZE

- a. La partecipazione alla gara da parte delle imprese concorrenti, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel disciplinare di gara nonché del Capitolato Speciale d'Appalto e in tutti i documenti di gara.
- b. L'amministrazione aggiudicatrice/la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora sussistano o intervengano motivi di interesse pubblico determinanti l'inopportunità di procedere all'aggiudicazione. Nulla sarà dovuto alle ditte concorrenti al verificarsi di tale evenienza.
- c. La stazione appaltante si riserva di aggiudicare il presente appalto anche nel caso in cui pervenga o rimanga valida una sola offerta purché la stessa risulti congrua, a suo insindacabile giudizio.
- d. L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che l'amministrazione aggiudicatrice/la stazione appaltante abbia effettuato con esito positivo le verifiche e i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal bando e dal disciplinare di gara, nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipulazione dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.
  - a. L'affidatario nell'esecuzione del servizio sarà vincolato a quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta.
  - b. L'offerta presentata dal concorrente aggiudicatario integrerà, pertanto, l'oggetto del contratto e le relative obbligazioni devono quindi intendersi completamente ed esclusivamente compensate con il corrispettivo contrattuale deducibile dall'offerta formulata in sede di gara.
  - c. Il contratto sarà perfezionato nella forma pubblica amministrativa.

**18. Norme finalizzate alla prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici**

In conformità al **Protocollo d'Intesa, stipulato in data 18.02.2011**, tra il Comune di Pontecagnano Faiano e la Prefettura U.T.G. di Salerno si applicano le seguenti norme di gara, per la procedura in oggetto:

- 1) *l'impresa concorrente si impegna a dichiarare di non essere in situazione di controllo o di collegamento con altre imprese (formale e/o sostanziale) di cui abbia notizia che concorrono alla gara e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.*
- 2) *Il Comune stabilisce che vanno considerati quali sospetti casi di anomalia e quindi soggetti a verifica, in applicazione dell'art. 34, comma 2, del D.Lgs n. 163/2006, le seguenti circostanze sintomatiche, riportate a titolo esemplificativo, che ricorrano insieme o da sole:*
  - a) *utilizzo delle medesime utenze fax e/o telefoniche o dei medesimi locali da parte di soggetti partecipanti alla gara;*
  - b) *utilizzo anche in parte dello stesso personale;*
  - c) *rapporto di coniugio o vincoli di parentela tra coloro che ricoprono cariche sociali o direttive nelle imprese partecipanti;*
  - d) *coincidenza della residenza e del domicilio delle imprese partecipanti;*
  - e) *intrecci negli assetti societari di partecipanti alla gara.*
- 3) *Il soggetto aggiudicatario del contratto si impegna a comunicare al comune di Pontecagnano Faiano i dati relativi alla società e alle imprese, anche con riferimento ai loro assetti societari, chiamati a realizzare l'intervento, compresi i nominativi dei soggetti ai quali vengono affidati le seguenti forniture e servizi "sensibili":*
  - a) *trasporto di materiali a discarica;*
  - b) *smaltimento rifiuti;*
  - c) *fornitura e/o trasporto terra;*
  - d) *acquisizioni, dirette o indirette, di materiale da cava per inerti e di materiale da cave di prestito per movimento terra;*
  - e) *fornitura e/o trasporto di calcestruzzo*
  - f) *fornitura e/o trasporto di bitume;*
  - g) *noli a freddo di macchinari;*
  - h) *fornitura con posa in opera e noli a caldo, qualora non debbano essere assimilati a subappalto, ai sensi dell'art. 118, comma 11, del D.Lgs n. 163/2006;*
  - i) *servizio di autotrasporto;*
  - j) *guardiania di cantiere;*
- 4) *Si attiverà la risoluzione contrattuale nel caso di esito interdittivo delle informative antimafia espletate dalle Prefetture/U.T.G., come specificato nel capo II delle presenti Linee guida.*
- 5) *Il soggetto aggiudicatario della contratto si impegna a riferire tempestivamente all'Amministrazione comunale ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Analogo obbligo dovrà essere assunto dalle imprese subappaltatrici e da ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione dell'intervento. Il contratto di subappalto dovrà recepire tale obbligo che non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza.*
- 6) *Il Comune di Pontecagnano Faiano comunicherà alla Prefettura/U.T.G. di Salerno la composizione della commissione giudicatrice della presente procedura di gara.*
- 7) *Il Comune di Pontecagnano Faiano potrà richiedere la preventiva collaborazione della Prefettura/U.T.G. di Salerno nell'individuazione dei componenti la commissione giudicatrice.*
- 8) *Il Comune di Pontecagnano Faiano comunicherà alla Prefettura/U.T.G. di Salerno i dati relativi alle società e alle imprese, anche con riferimento ai loro assetti societari, chiamati a realizzare il presente intervento.*

9) Il Comune di Pontecagnano Faiano segnalerà alla Prefettura/U.T.G. di Salerno eventuali casi di dilazione e ritardo nell'esecuzione della prestazione, che non presentino giustificazioni apparenti, la richiesta di varianti in corso d'opera o la formulazione di riserve, nonché altre circostanze che possano essere indice di anomalie, dando al contempo notizia dei provvedimenti adottati per fronteggiare le stesse.

#### **19. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

1. Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Salerno rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

#### **20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

#### **21. INFORMAZIONI GENERALI E PAGAMENTI**

1. Le spese relative alla pubblicazione sui giornali del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione (circa 1'500,00 euro) dovranno essere rimborsate dall'aggiudicatario alla Stazione Appaltante entro il termine di 60 giorni ai sensi del D.L. n. 66/2014 (conv. L. n. 89/2014) e del D.L. 210/2015.
2. I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per un importo pari ad € 20,00 (*euro VENTI/00*) secondo quanto previsto dalla deliberazione ANAC n. 163/2015. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

#### **Il Responsabile Unico del Procedimento**

*F.to Arch. Vincenzo Zuccaro*

**Il Responsabile della  
Centrale Unica di Committenza  
SELE PICENTINI**

*F.to Ing. Pino SCHIAVO*